Prot.n.2965/Bil Montepulciano,03/06/2021

SITO WEB
SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI ONLINE

Determina per l'acquisizione del servizio di intermediazione assicurativo (broker)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la necessità di provvedere all'acquisizione delle coperture assicurative per gli studenti dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Poliziano";

Considerata altresì la particolare forma giuridica del contratto assicurativo scolastico, che viene stipulato dall'Istituto per conto e a spese della propria utenza, senza l'impiego di fondi erariali;

Considerata Infine la necessità di rendicontare alla propria utenza, a norma dell'art.1713 del Codice Civile, le scelte operate, fornendo adeguati strumenti per valutare la congruità tecnica delle proposte formulate dalle compagnie assicurative rispetto alle esigenze di maggior copertura possibile dei rischi;

Viste le Linee Guida n.4 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sulle procedure sotto-soglia, in relazione al punto 3.7 degli affidamenti di modico valore, cioè inferiori alla soglia dei 1.000 euro;

Viste inoltre le Linee Guida n.618 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sull'affidamento dei servizi assicurativi;

Valutato il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in relazione all'art.43 comma 7, che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa;

Valutato altresì che l'incarico di brokeraggio rappresenta una traslazione del mandato, ricevuto dall'istituto da parte dei genitori, verso la figura professionale cui l'ordinamento giuridico riserva la gestione della specifica attività;

Valutato infine che l'incarico di brokeraggio rientra nel perimetro del rapporto di diritto privato tra l'utenza e l'Istituto Scolastico, nel quale l'Amministrazione Scolastica riceve dall'utenza il mandato a stipulare le coperture;

Rilevato che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all'Istituto Scolastico o all'utenza assicurata, in quanto la retribuzione del broker è costituita da una quota parte delle commissioni che la compagnia assicurativa aggiudicataria deve corrispondere alla rete agenziale di vendita;

Rilevato altresì che l'incarico di brokeraggio non è un contratto autonomo, ma meramente ancillare alla stipula delle coperture assicurative degli alunni, pagate con contributi privati versati dall'utenza, senza esborso di fondi erariali;

Rilevato infine che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non genera alcun flusso finanziario e, pertanto, non necessita di alcun CIG;

Preso atto che in data 18/06/2018 - prot. n.3870/c27 è stato conferito apposito incarico triennale alla Logica Insurance Broker Srl, nella qualità di impresa esercitante l'attività di intermediazione assicurativa ai sensi del D.Lgs. n.209/2005;

Preso Atto altresì che, a tutt'oggi, la società Logica Insurance Broker ha svolto i servizi affidati con regolarità e professionalità, rispondendo pienamente alle esigenze di questa Istituzione Scolastica;

Preso Atto infine che la società Logica Insurance Broker, come da apposita scheda di offerta regolarmente presentata, offre tutte le garanzie previste dalla normativa vigente in materia, avendo dimostrato affidabilità, disponibilità e correttezza nei rapporti contrattuali e nel servizio offerto all'Istituzione Scolastica;

Considerato che i premi annui lordi delle polizze sottoscritte dall'Istituto non hanno subito significative variazioni nel triennio e che, pertanto, anche il valore economico dell'incarico si attesterà, indicativamente, sui medesimi valori;

Sentito il Consiglio di Istituto che, con Deliberazione n.5 del 25/05/2021 ha espresso parere favorevole sul rinnovo dell'incarico alla società Logica Insurance Broker,

DETERMINA

Di procedere al rinnovo dell'incarico triennale fiduciario dell'intermediario assicurativo (broker), secondo una procedura di affidamento diretto, alla società Logica Insurance Broker, per garantire l'assistenza all'Istituzione Scolastica nella procedura e nella redazione dei documenti necessari all'acquisizione delle coperture assicurative per gli studenti, avendo preventivamente verificato, con esito positivo:

- i requisiti di carattere generale (quali, ad esempio, l'assenza di conflitto di interessi e di intestazione fiduciaria);
- i requisiti di carattere tecnico-professionale (quali, ad esempio, l'affidabilità per la capacità tecnica di consulenza, la struttura organizzativa, le modalità di espletamento del servizio);
- i requisiti di carattere economico e finanziario.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, viene individuato, quale Responsabile del Procedimento, il Dirigente Scolastico Prof. Marco Mosconi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Mosconi
(firmato digitalmente tramite SIDI)